



SIGULDAS NOVADA DOME **SIGULDAS VALSTS ĢIMNĀZIJA**

Reģ.nr.4319901124

Ata Kronvalda iela 7, Siguldā, Siguldas novadā, LV-2150, tālr. 67971461, e-pasts: svg@sigulda.lv
SEB BANKA, konts Nr.LV15UNLA0027800130404, kods UNLALV2X

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Siguldā

01.04.2016.

Nr. 1-19.1/3

Kārtība, kādā izglītojamās uzņem Siguldas Valsts ģimnāzijas īstenotajās izglītības programmās

Izdoti saskaņā ar Vispārējās Izglītības likuma 31.panta otro daļu, 41.panta otro daļu un Ministru kabineta 2015.gada 13.oktobra noteikumu Nr.591 "Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un speciālajās pirmskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārceļti uz nākamo klasi" 11.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi nosaka kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti Siguldas Valsts ģimnāzijas (turpmāk - ģimnāzija) pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) izglītības programmas 7.klasē un vispārējās vidējās izglītības programmās 10.klasē.

2. Visi izglītojamie, kuri izsaka vēlmi tikt uzņemti ģimnāzijas īstenotajās izglītības programmās, kārtu kompleksu iestājpārbaudījumu šo noteikumu noteiktajā kārtībā.

3. Ģimnāzijas īstenotajās pamatizglītības programmās uzņem izglītojamās, kam iepriekšējā mācību gada vērtējumi priekšmetā sociālās zinības, dabaszinības, latviešu valoda, matemātika un angļu valoda ir vienādi vai augstāki par piecām ballēm un iestājpārbaudījumā iegūti vismaz 50% no maksimālā punktu skaita.

(SVĢ 01.06.2020. iekšējo noteikumu Nr. 1-19.1/2 redakcijā)

3.¹ Ģimnāzijas īstenotajās vispārējās vidējās izglītības programmās uzņem izglītojamās, kam iepriekšējā mācību gada vērtējumi priekšmetā bioloģija, Latvijas vēsture, latviešu valoda, matemātika un angļu valoda ir vienādi vai augstāki par piecām ballēm un iestājpārbaudījumā iegūti vismaz 50% no maksimālā punktu skaita.

(SVĢ 01.06.2020. iekšējo noteikumu Nr. 1-19.1/2 redakcijā)

4. Dokumentu aprites kārtību izglītojamo uzņemšanai izglītības iestādē, izglītojamo atskaitīšanu no izglītības iestādes, kā arī pārceļšanu uz nākamo klasi nosaka Ministru kabinets.

II. Reģistrācija uzņemšanai izglītības programmā

5. Direktors nosaka reģistrācijas un dokumentu iesniegšanas termiņus.

6. Izglītojamais, viņa vecāki vai likumiskie pārstāvji reģistrējas uzņemšanai izglītības programmā, aizpildot ģimnāzijas noteiktu elektronisko reģistrācijas formu. Reģistrācijas forma ir pieejama ģimnāzijas mājaslapā.

7. Precīzu iestājpārbaudījuma norises vietu un laiku ģimnāzija publicē savā mājaslapā ne vēlāk kā divas nedēļas pirms iestājpārbaudījuma norises.

III. Iestājpārbaudījuma mērķis un struktūra

8. Iestājpārbaudījuma mērķis ir noteikt izglītojamā zināšanu un prasmju kopējo līmeni un atbilstību konkrētai izglītības programmai.

9. Iestājpārbaudījums ir rakstveida.

10. Iestājpārbaudījumā atbilstoši vispārējās pamatizglītības vai vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktajam kompleksi novērtē pretendenta zināšanas un prasmes latviešu valodā, matemātikā. (SVĢ 15.04.2019. iekšējo noteikumu Nr. 1-19.1/3 redakcijā)

11. Pretendenta iegūtie rezultāti iestājpārbaudījuma daļās tiek izmantoti, lai noteiktu atbilstību mācību virzienam vai izglītības programmai.

IV. Uzņemšanas organizācija

12. Pretendenti tiek uzņemti izglītības programmās atbilstoši ģimnāzijas noteiktajam maksimālajam skolēnu skaitam attiecīgajās klašu grupās un reģistrācijas formā norādītajai mācību virziena vai izglītības programmas prioritātei.

13. Uzņemšanas organizāciju vada uzņemšanas komisija – komisijas vadītājs un komisijas locekļi. Ģimnāzijas direktors nosaka uzņemšanas komisijas personālsastāvu.

14. Uzņemšanas komisija:

14.1. veic izglītojamo reģistrācijā minētās informācijas pārbaudi;

14.2. nosaka iestājpārbaudījuma norises vietu un laiku un nodrošina informācijas pieejamību iestādes mājaslapā;

14.3. izstrādā iestājpārbaudījumu programmu un saturu, kā arī nosaka vērtēšanas kritērijus un kārtību;

14.4. vērtē pretendentu (izglītojamo) darbus;

14.5. saskaņā ar rezultātiem nosaka izglītojamo atbilstību attiecīgajām izglītības programmām;

14.6. sēdē apstiprina uzņemšanas rezultātus un protokolu, kuru parakstījuši visi klātesošie komisijas locekļi, iesniedz ģimnāzijas direktoram;

14.7. Nodrošina izglītojamo informēšanu par iestājpārbaudījuma rezultātiem piecu darbdienu laikā pēc iestājpārbaudījuma norises.

15. Uzņemšanas komisijas sēdē bez balsstiesībām var piedalīties ģimnāzijas padomes pārstāvis.

16. Ja vairāki pretendenti iestājpārbaudījumā ieguvuši vienādu punktu skaitu, priekšroku iegūst tas pretendents, kuram ir augstāks iepriekšējā mācību gada vidējais kopvērtējums šo noteikumu 3. vai 3.¹ punktā minētajos mācību priekšmetos neatkarīgi no iesniegumā norādītās izglītības programmas. (SVĢ 01.06.2020. iekšējo noteikumu Nr. 1-19.1/2 redakcijā)

V. Noslēguma jautājums

17. Atzīt par spēku zaudējušiem Siguldas Valsts ģimnāzijas 2011.gada 14.maija iekšējos noteikumus “Noteikumi par skolēnu uzņemšanas, atskaitīšanas un pārceļšanas kārtību Siguldas valsts ģimnāzijā”.

Direktors

R.Kalvāns

Kalvāns, 67976735

Sadale:

1 – lietā

1 – visiem pedagogiem

1 - mājaslapā